

## Hva bør elevene kunne etter et år?

### August (Oppstart)

- Laste ned Teams- og Outlook-appen (på PCen)
- Være innlogget med sin skolebruker i MS office
- Skrive en melding til en lærer på chat i Teams
- Navigere seg rundt i VIS (Finne karakterer, planer, kontaktinformasjon etc.)
- Skrive ut et dokument fra sin egen maskin

### Innen høstferien

- Lovere en oppgave på teams ved å laste opp et dokument
- Ha en mappe på sin egen PC som synkroniseres til OneDrive og lagre alle skoledokumenter her
- Lage en fil, slette en fil og endre navn på en fil (+ vite om de mest grunnleggende filtypene)
- Fillagring
- Lage gode (beskrivende/enkelt søkbare) filnavn

### Innen juleferien

- Engasjerende leser
- Bokmerke sider
- Lage en presentasjon i Sway eller PP
- Gjøre opptak av en PP-presentation
- Samskrive og dele filer med andre medelever og lærere
- Lære å søke på nett.
- Personvern, sikkerhet og passord.

### Innen vinterferien

- Sende en formell E-post med vedlegg
- Lovere inn en innspilt film til lærer i forbindelse med en oppgave.

### Programfagspesifikke:

#### Bygg

- SketchUp  
Lagre filer med "søkbare" navn.
- Eksportere tegninger som pdf, som brukes til innleveringer og utskrifter.
- Utskrift i riktig format og målestokk.

## TIF

- Lagre 3d filer og pdf fra Fusion 360 lokalt på pc for opplastning/innlevering. (lagres standard i sky)
- Lage filer til 3d printing i Fusion og laste disse inn i 3D print programvare og 3d printe disse.

## SSR

- 

## HDP og FBIE

- 

## Elektro

- Installasjon av programmer.
- Lære å bruke program for tegning av kopleingssjema, rørskjema og arrangementstegning.
- **Spesielt ønske:** Office 365 pakken med elevens "opplæring" bør være tilgjengelig for videre bruk, gjennom opplæringsperioden i bedrift og helt fram til fagbrev. (Det er vel sannsynligvis ingen ting i veien for det, annet enn at skolen får flere elevkontoer å administrere.)

## Påbygg

- 

## Sjøhuset

-